

«Согласовано»
протокол № 2 от 31 октября 2016 года


Самсонова Е.Н.
« 31 » октября 2016 г.

«Утверждаю»
Директор ОАНО «ПОЗИЦИЯ»



Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 120-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, муниципальным законодательством, Уставом НОЧУ «ПОЗИЦИЯ»

Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

вление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

материально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

Основные цели и задачи

Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и общественно опасных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в семье; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

II. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании педагогического совета, на основании которого издается приказ директором школы о постановке на внутришкольный учёт учащегося.

Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется:

на основании информации из КДН о постановке на учёт или контроль;

по представлению педагога - психолога;

Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт директору школы представляются следующие документы:

письменное заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;

представление педагога - психолога о постановке несовершеннолетнего на учёт (Приложение 1)

характеристика несовершеннолетнего (Приложение 3)

акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);

отчёт о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленный классным руководителем и его родителями (законными представителями) (при необходимости);

Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

письменное заявление ответственного лица, назначенного решением педагогического совета, о выполнении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему наблюдению.

на заседании педагогического совета обсуждается и утверждается план индивидуальной практической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), являются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица. (Приложение 4)

Педагог – психолог или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании педагогического совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины нововведения или снятия с учёта. (Приложение 11)

Педагог – психолог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте в ПДН на 5 сентября, 01 января.

IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт

Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).
2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.
3. Социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность.
 - б) попрошайничество или подаяничество.
4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.
5. Повторный курс обучения по неуважительной причине.
6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
8. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение д/з, раз от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).
9. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
2. Состоят на учёте в ПДН или КДН.

V. Основания для снятия с внутришкольного учёта

1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

Кроме того, с внутришкольного учёта снимаются обучающиеся:

закончившие образовательное учреждение;

сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;

также по другим объективным причинам.

Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в ПДН.

Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, призорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Педагогом – психологом совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним. (Приложение 8)

Для обучающегося заводится учетная карточка. (Приложение 2) Учетная карточка ведется педагогом – психологом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно с педагогом – психологом по плану и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

В планах работы классного руководителя большое место отведено контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны учителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего.

Система таблицы контроля за поведением, посещением занятий и обучением учащихся, стоящих на внутришкольном учете, позволяет без присутствия учителей-предметников увидеть общую картину результатов обучения ребенка. Классный руководитель может при встрече с родителями (законными представителями) охарактеризовать поведение и обучение ребенка за отдельно взятый период. (Приложение 10)

Во всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на прогулках без уважительной причины в школу сразу вызываются классным руководителем его родители. Пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание педагогического совета, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

Педагог – психолог и зам. по УВР имеет право ходатайствовать перед администрацией:

- о вынесении выговора учащимся;
- о вынесении благодарности учащимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, выходящего на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;

родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами
на педагог - психолог обращается с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних.

решении педагогического совета по вопросу снятия с внутришкольного профилактического учета
несовершеннолетнего приглашаются уведомлением родители. Родители подписываются под приказом
директора школы о снятии с учета несовершеннолетнего, изданного на основе решения
педагогического совета.

в некоторых случаях на заседании педагогического совета можно вручить благодарность родителям за
временную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий,
важных для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей. Это
является хорошим стимулом в развитии позитивных отношений семьи к мерам, предпринимаемым
педагогическим коллективом школы. Необходимо также отметить результативную работу самого
несовершеннолетнего, продумать, каким образом это лучше сделать.

результатами проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного учета
является союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных
представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса
стремиться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности,
идти перед собой цели и добиваться их достижения.

Пронумеровано и прошито

19 (девятнадцать) листов

«31» окт. 2016 год.

директор ОАНО «ПОЗИЦИЯ»

Малахов С.А.

