

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ В ШКОЛУ

«Согласовано»

Протокол № 2 от  
« 31 » октября 20 16 г.

 Самсонова Е.Н.

«Утверждаю»

Директор ОАНО «ПОЗИЦИЯ»  
Малахов С.А.

« 31 » октября 20 16 г.



## Правила приема обучающихся в Общеобразовательную автономную некоммерческую организацию «ПОЗИЦИЯ»

### 1. Общие положения

1.1. Правила приёма обучающихся в ОАНО «ПОЗИЦИЯ» разработаны на основании следующих нормативных актов:

1.1.1. Конституция Российской Федерации;

1.1.2. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

1.1.3. Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.1.4. Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.1.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 февраля 2012 г. №107 "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения».

1.1.6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические, требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

1.1.7. Устава ОАНО «ПОЗИЦИЯ».

## **2. Прием учащихся**

2.1. В Общеобразовательную организацию (далее ОО) принимаются все граждане, подлежащие обучению, которые проживают на территории Московской области и имеющие право на получение общего образования, в сроки, определенные Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

2.2. Право приема в ОО гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

2.3. Прием обучающихся на любой уровень начального общего, основного общего, среднего общего образования на конкурсной основе не допускается.

2.4. Наполняемость классов не должна превышать 15 человек.

## **3. Процедура и сроки приема учащихся**

3.1. Получение начального общего образования в ОО начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителя (законного представителя) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

3.3. Прием граждан в ОО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в

Российской Федерации.

3.4. Родитель (законный представитель) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

3.5. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, незарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

3.6. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

С момента заключения Договора о сотрудничестве в обучении и воспитании детей в сфере общего образования (Договора об оказании образовательных услуг), родители в течение 2 (двух) недель обязаны предоставить документы по форме 026/у, форме 063/у (прививочная форма) с отметками о прививках и прохождении диспансеризации,

предусмотренные Министерством здравоохранения РФ. Вышеуказанные документы необходимы для организации безопасного и правильного питания ребенка, а также для исполнения требований СанПиН при распределении учащихся для занятий по физической культуре по группам.

8. При приеме в первый класс, в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

9. При приеме в общеобразовательную организацию на уровень среднего общего образования, родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.10. Обучающиеся, поступающие в ОАНО в порядке перевода из другого ОУ, предоставляют выписку текущих оценок по всем изучаемым предметам, заверенную печатью ОУ, личное дело.

3.11. Прием обучающегося оформляется приказом директора учреждения:

- для обучающихся 1 классов в течение 7 рабочих дней после приема документов;
- для обучающихся 5, 10-х классов не позднее 31 августа;
- для поступивших в течение учебного года - в день обращения.

3.12. На каждого ученика с момента приема (для поступающих в 1 класс) заводится личное дело.

3.13. При приеме граждан в ОАНО «ПОЗИЦИЯ», администрация обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом ОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, правилами внутреннего распорядка обучающихся.

3.14. Договор о предоставлении начального, основного и среднего общего образования заключается в письменной форме между ОО и родителем (законным

представителем) лица, принимаемого на обучение, после издания приказа о приеме обучающегося.

15. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка.

#### **4. Финансовые условия**

4.1 Оплата за обучение производится в начале месяца (данное условие предусмотрено в договоре) и составляет:

- с 1 по 8 класс 218 000 рублей в год;
- с 9 по 11 класс 238 000 рублей в год.

Если учащийся временно не может проходить обучение в школе по медицинским показаниям или по семейным обстоятельствам, перерасчет оплаты не производится.

4.2. Стоимость обучения не включает следующие расходы:

- Книги, тетради, учебные материалы;
- Дополнительные занятия;
- Питание;
- Школьные экскурсии и внеклассные мероприятия;
- Группе продленного дня.

Годовая стоимость обучения рассчитана с учетом школьных каникул и официальных праздников.

#### **5. Приложение.**

5.1. Форма заявления о приеме учащихся и согласие на обработку персональных данных прилагаются.

ить в \_\_\_\_\_ класс  
ОАО «ПОЗИЦИЯ»

**ДИРЕКТОРУ**

Общеобразовательной автономной  
некоммерческой организации «ПОЗИЦИЯ»  
г. Балашиха, мкр. Железнодорожный  
Малахову Сергею Анатольевичу

С.А. \_\_\_\_\_

» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

Прошу принять моего ребенка в \_\_\_\_\_ класс

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
Адрес (где зарегистрирован) \_\_\_\_\_  
Адрес (где фактически проживает) \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
Свидетельство о рождении (серия, номер) \_\_\_\_\_  
Какой д/сад посещал \_\_\_\_\_  
Медицинский полис ребенка (серия, номер) \_\_\_\_\_  
СНИЛС (номер) \_\_\_\_\_  
Нуждается ли в ГПД (да, нет) \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях:**

Мать	
Ф.И.О. _____	1. _____
Образование _____	2. _____
Место работы _____	3. _____
Должность _____	4. _____
Раб. телефон _____	5. _____
Адрес регистрации по паспорту _____	6. _____
_____	_____
Адрес фактического места проживания _____	7. _____
_____	_____
Тел. моб. _____	8. _____

С кем будет заключаться Договор о сотрудничестве в обучении и воспитании детей :

И.О. \_\_\_\_\_  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., КП \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**С нижеперечисленными документами, регламентирующими деятельность  
общеобразовательной организации ознакомлен (а):**

Вид документа	Дата ознакомления	Подпись
Уведомление на осуществление образовательной деятельности	« _____ » 20 ____ г.	_____
Свидетельство о государственной аккредитации	« _____ » 20 ____ г.	_____
Устав образовательной программы организации	« _____ » 20 ____ г.	_____
Устав общеобразовательной организации	« _____ » 20 ____ г.	_____
Виды приема учащихся в ОАО «ПОЗИЦИЯ»	« _____ » 20 ____ г.	_____
Виды внутреннего распорядка для воспитанников образовательной организации	« _____ » 20 ____ г.	_____
Учредительные акты	« _____ » 20 ____ г.	_____

» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

## СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОДОПЕЧНОГО

Я \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

Проживающий (щая) по адресу: \_\_\_\_\_

как законный представитель на основании \_\_\_\_\_

свидетельства о рождении ребенка или иного документа, что субъект является законным представителем подопечного, например, свидетельство о рождении (№ и дата выдачи)

настоящим даю свое согласие Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «ПОЗИЦИЯ», расположенной по адресу: 143980, Московская область, г. Балашиха, мкр. Железнодорожный, ул. Пионерская, д. 18А, на обработку персональных данных ребенка, «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.р.

(сына, дочери, подопечного –нужное подчеркнуть)

к которым относятся: данные свидетельства о рождении; данные паспорта; данные о гражданстве; данные медицинской карты учащегося; данные страхового медицинского полиса; данные личной карты учащегося; СНИЛС; адрес проживания и регистрации; сведения об успеваемости и посещаемости занятий; сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях и т.д.; сведения о родителях (законных представителях): фамилия, имя, отчество, гражданство, место работы, контактная информация; сведения о социальном статусе семьи; характеристика учащегося, в том числе отношение к группе риска; сведения о правонарушениях.

### Я даю согласие на использование персональных данных своего подопечного в целях:

- наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования:
- учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательной организации;
- соблюдения порядка и правил приема в общеобразовательную организацию, получения образования соответствующего уровня;
- формирования базы данных обучающихся для участия в государственной (итоговой) аттестации, ЕГЭ, олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях и т.д.;
- индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- учета реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
- учета обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учета подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих социального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку;
- оформления документов на обучающихся в связи с несчастным случаем, если последний произошел на территории общеобразовательной организации;
- при наличии угрозы жизни и здоровью подопечного, обучающихся и работников образовательного учреждения для ее устранения;

- оформления нанесения материального ущерба обучающимися (при наличии случаев), работникам и имуществу образовательного учреждения;
- проведения санэпидемиологических мероприятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего подопечного, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – Управлению муниципального образования, городской больнице (г. Балашиха, мкр. Железнодорожный), Военкомату, ОВД, управлению социальной защиты населения, комиссии по делам несовершеннолетних), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что ОАНО «ПОЗИЦИЯ» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных подопечного или в течение срока хранения информации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления, которое может быть направлен мною в адрес что ОАНО «ПОЗИЦИЯ» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку представителю администрации что ОАНО «ПОЗИЦИЯ».

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего подопечного.

Дата: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Пронумеровано и прошито

9 (девять) листов

«31» октябре 2016 год.

директор ОАНО «ПОЗИЦИЯ»

 Малахов С.А.

